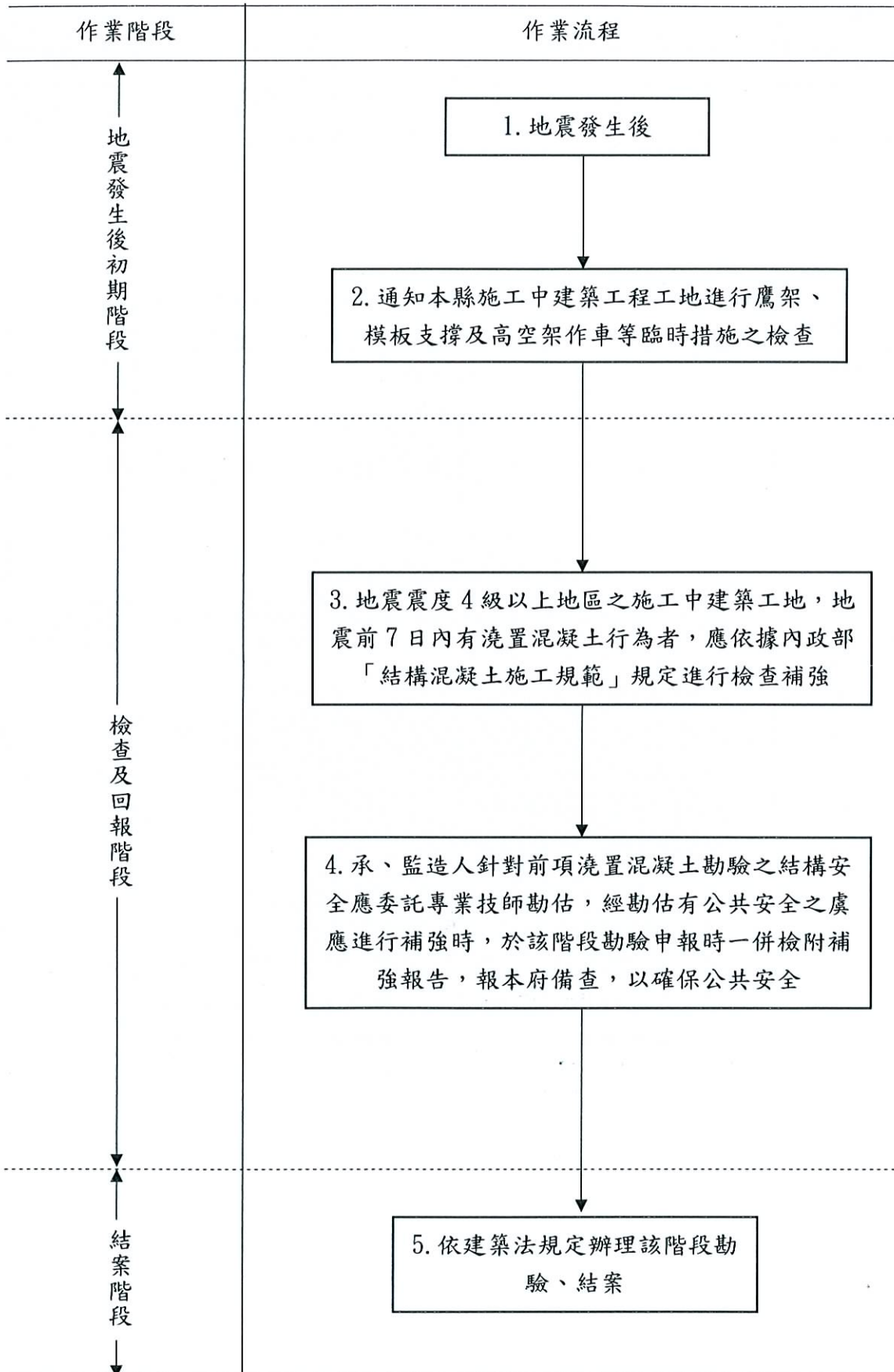


彰化縣建築工程地震後檢查及回報作業流程圖



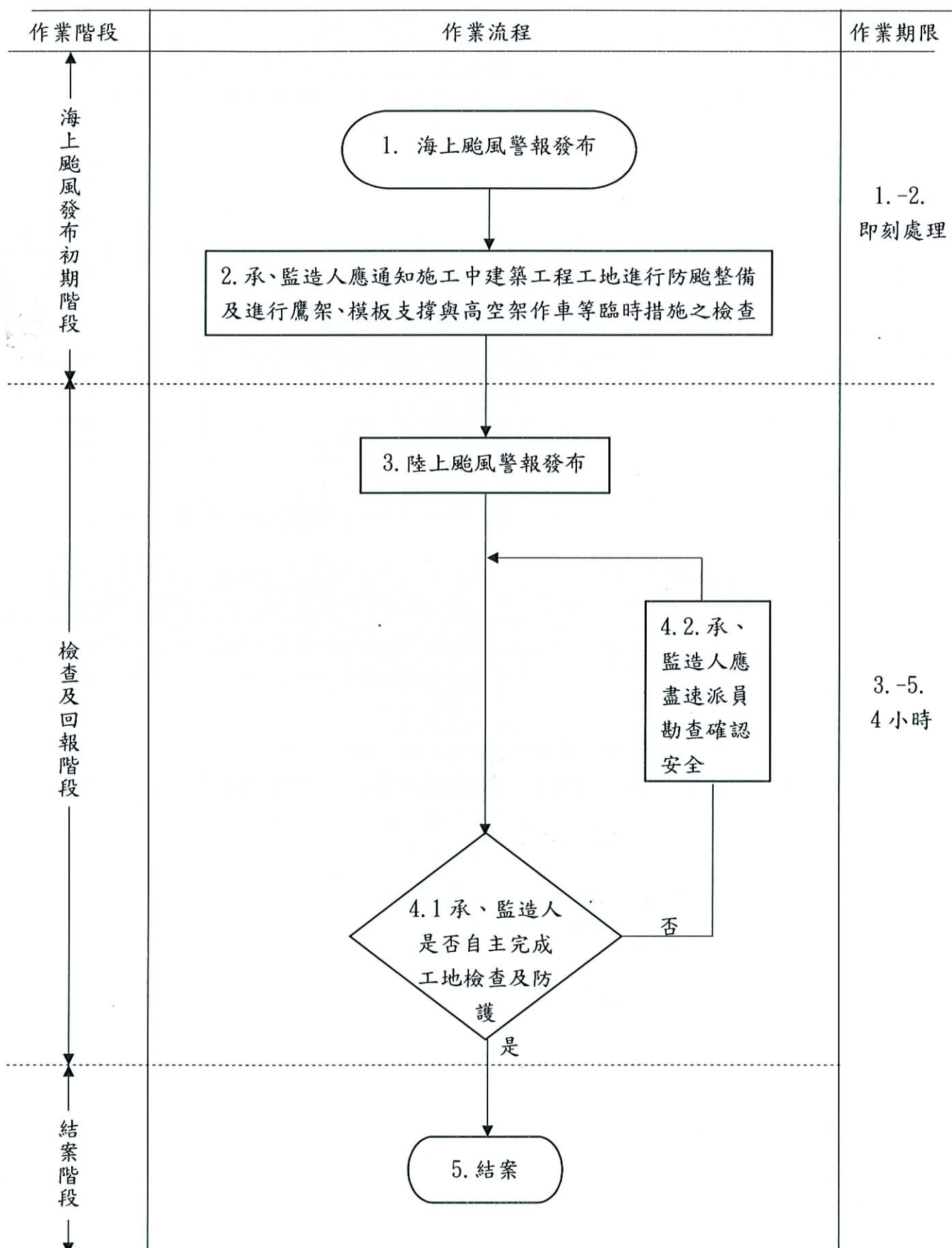
彰化縣建築工程地震後檢查及回報作業流程

| 作業階段 | 作業流程 | 步驟說明 | 作業期限 |
|-----------|--|---|----------|
| 地震發生後初期階段 | 1. 地震發生後 | 承、監造人應通知建築工程工地主任或聯絡人 | 立即處理 |
| | 2. 通知建築工地進行地震災害確認工作 | 工地主任接獲通知後應依防災計畫書進行工地災害確認工作 | |
| 檢查及回報階段 | 3.1 地震震度4級以上地區之施工中建築地，承、監造人針對地震前7日內有澆置混凝土行為者，應依據內政部「結構混凝土施工規範」規定委託專業技師進行勘估 | 承、監造人及工地主任於地震災害發生後應確認是否已辦理勘估作業 | 建立檢查勘估作業 |
| | 3.2 經勘估有公共安全之虞應進行補強時，應於該階段勘驗申報時一併檢附補強報告，併報本府備查，以確保公共安全 | 建築工程依下列辦理： 壹、承、監造人應依「結構混凝土施工規範」規定確認是否已完成補強作業 貳、建築工程補強作業完成後，應確認其安全圍籬、鷹架、帆布及材料基地四周排水是否已整備完成 | |

| | | | |
|------------------|-------|---|--|
| 結 案 階 段 | 4. 結案 | 壹、對於有公共安全之虞之 建築工地應進行補強 者，應報本府列管造冊 貳、依違反建築法第 39 條規 定核處；情節重大者依 建築法第 58 條規定勒 令停工 參、於平時加強實施工地檢 查及督導 | |
|------------------|-------|---|--|

彰化縣建築工程颱風警報發布期間防護措施檢查及回報作業

流程圖



彰化縣建築工程颱風警報發布期間防護措施檢查及回報作業

要點

| 作業階段 | 作業流程 | 步驟說明 | 作業期限 |
|----------------|-----------------------------------|--|------|
| 海上颱風警報發布期間初期階段 | 1. 海上颱風警報發布期間 | 承、監造人應通知建築工程工地主任或聯絡人 | 立即處理 |
| | 2. 通知建築工地進行防颱整備 | 工地主任接獲通知後應即依防災計畫書進行工地防颱整備 | |
| 檢查及回報階段 | 3. 陸上颱風警報發布 | 建築工程於陸上颱風警報應即對工地之鷹架、帆布、安全圍籬及材料加強固定，並清理基地內外排水系統及填寫自主檢查表 | 4 小時 |
| | 4.1 承、監造人應派員瞭解是否已進行工地檢查及防護措施 | 建築工程工地主任於陸上颱風警報發布後 4 小時內完成上列事項並拍照，並填妥自主檢查表 | |
| | 4.2 承、監造人派員勘查是否已完成工地檢查及防護措施，並確認安全 | 建築工程依下列辦理： 壹、承、監造人應派員勘查工地防颱整備情形，一旦發生工地災害，應立即回報本府 貳、建築工程應確認其安全圍籬、鷹架、帆布及材料基地四周排水是否通暢 | |

| | | | |
|------------------|-------|---|--|
| 結 案 階 段 | 5. 結案 | 壹、對於發生防颱整備工地 災害之建築工程，應報 本府列管造冊 貳、依違反建築法第 39 條規 定核處；其情節重大者 依建築法第 58 條規定 勒令停工 參、於平時加強實施工地檢 查及督導 | |
|------------------|-------|---|--|

彰化縣建築工程颱風期間工地安全及排水系統自主檢查表

| 建照號碼：000 府建管 0000000 號 | | 工地主任： (簽名) | | |
|---|-------------|------------|------|----|
| 檢查時間：000 年 00 月 00 日 00 時 | | 聯絡電話： | | |
| 檢查項目 | 檢查重點 | 檢查結果 | 改善結果 | 備註 |
| 固定式起重機 | | | | |
| 擋土牆排水 | | | | |
| 地下室開挖支撐系統 | | | | |
| 施工鷹架及帆布 | | | | |
| 安全圍籬、安全走廊 | | | | |
| 施工材料(模板…) | | | | |
| 施工場所四周排水 | | | | |
| 基地內所植樹木 | | | | |
| 工地聯絡人電話 | 是否固定及 修剪 | | | |
| 發生工地災害時，是否將工地檢查表及照片傳送至縣政府 | | | | |
| 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> | | | | |

註：1. 工地請建(購)置照相機、電話及網路或傳真等設備，並於 4 小時內完成所有項目檢查及改善。

2. 彰化縣政府連絡方式：傳真：(04)7283622 電話：(04)7531243